



## MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO DE ATACAMA

SAN PEDRO DE ATACAMA, MIÉRCOLES, 13 DE MAYO DE 2026

CON ESTA FECHA LA ALCALDIA HA RESUELTO DICTAR LO QUE SIGUE

### **DECRETO ALCALDICIO EXENTO N°: 01597/2026**

#### **VISTO:**

1.- La necesidad de actualización de los antecedentes presentados por la Contribuyente la Sra. PAMELA ROXANA PIZARRO CASTRO, Cédula de Identidad N°15.019.439-3;

2.- El ROL de la Patente Municipal N°20855.

3. La Resolución Sanitaria Exenta N° 77 de fecha 04 de febrero de 2009, que indica: "autorizase el funcionamiento de local alimentos integrales y vegetarianos ubicado en calle caracoles N°362 - local 4 y 5 San Pedro de Atacama."

4. La Resolución Sanitaria Exenta N° 285 de fecha 02 de mayo de 2012, que indica: "autorizase el funcionamiento de local de elaboración de alimentos con consumo al paso, ubicado en calle caracoles N°362 - local 1 y 2 San Pedro de Atacama."

5.- Lo dispuesto en los artículos 23 al 34 del D.L N°3.063 de 1979 sobre Rentas Municipales y su Reglamento, Decreto (H) N°484 de 1980.

5.- Lo dispuesto en el decreto alcaldicio exento N°4112/2024, de fecha 09 de diciembre de 2024, que deja constancia de la asunción del Cargo de Alcalde de don Justo Zuleta Santander; lo dispuesto en los decretos que establecen la subrogancia del Alcalde N°4116 de fecha 10 de Diciembre de 2024, y delegación entregada "Por orden de Alcalde" a la Administrador municipal doña Sandra Malueg Malueg; decreto alcaldicio exento N°4117, de fecha 10 de diciembre de 2024; lo dispuesto en el decreto alcaldicio registro N°1435-2022, de fecha 02 de Septiembre de 2022 que nombra titular del cargo a don Diego Armella Colque; lo dispuesto en el decreto alcaldicio registro N°48/2023, del 18 de Enero del 2023, que nombra a doña Carole Pérez Rubilar en el cargo profesional con desempeño en Secretaría Municipal; lo dispuesto en el decreto alcaldicio registro 49/2023 del 18 de Enero del 2023 que nombra a Doña Ana Tejerina González en el cargo profesional con desempeño en Dirección de Control; El Decreto exento N° 2943 de fecha 3 de octubre de 2025 mediante el cual se instruye el orden de Subrogancia del Director de Control, de acuerdo a lo aprobado por el Concejo Municipal y lo establecido en la Ley Orgánica de municipalidades N°18.695 en su artículo 62° y Estatuto administrativo de funcionarios municipales Ley N°18.883 artículo 6° y párrafo 4° artículo 76° al 81° en materia de subrogancias que opera por el solo ministerio de la Ley en ausencia de los titulares y subrogantes designados de los cargos de Alcalde, Secretario Municipal y en las direcciones y departamentos municipales.

7.- La Resolución N°36/2024, de la Contraloría General de la República que fija normas sobre exención del trámite de toma de razón.

8.- Y las facultades legales que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

#### **CONSIDERANDO:**

1.- Que, El Informe del Departamento de Rentas y Patentes N°102/2026 de fecha 07 de mayo de 2026 que informa situación del expediente N°20855.

2.- Que, La documentación que se encuentra archivada en el registro comunal de Patentes Comercial.

3.- Que, Estado de cuenta corriente por contribuyente de fecha 07 de mayo del presente año, este SI registra deuda.

4.- Que, Debido a la necesidad de regularizar el expediente de acuerdo a lo indicado en la Ley N°19.880 Establece Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado, en su artículo 13 inciso cuarto: "La Administración podrá subsanar los vicios de que

adolezcan los actos que emita, siempre que con ello no afectaren intereses de terceros”.

5.- Que, En virtud a los antecedentes expuestos, y con el fin de regularizar el expediente a nombre de PAMELA ROXANA PIZARRO CASTRO, se realizara el siguiente acto administrativo: Ratificación de Patente Comercial Definitiva enrolada N°20855.

#### DECRETO:

**1.- RATÍFIQUESE**, El otorgamiento de la Patente Comercial Definitiva, al contribuyente que se individualiza y autorizase su funcionamiento en la Dirección comercial que indica a partir del I SEMESTRE 2009.

- **ROL N°:** 20855.
- **ACTIVIDAD ECONOMICA:** ACTIVIDAD TERCIARIA.
- **CÓDIGO DE ACTIVIDAD:** 561000.
- **CLASIFICACIÓN:** ACTIVIDADES DE RESTAURANTES Y DE SERVICIO MOVIL DE

COMIDAS.

- **TIPO DE ESTABLECIMIENTO:** CASA MATRIZ.
- **NOMBRE DE FANTASIA:** “ESTRELLA NEGRA”.
- **DIRECCIÓN COMERCIAL:** CARACOLAS N°362, LOCAL 1 Y 2.
- **NOMBRE DEL CONTRIBUYENTE:** PAMELA ROXANA PIZARRO CASTRO.
- **RUT:** 15.019.439-3.
- **OTORGACIÓN N°:** 20855.
- **ROL AVALÚO:** 3471-20.
- **FECHA DE SOLICITUD:** 05-02-2009.
- **PROPAGANDA (LETRERO):** 0,56 M² (0,75 CMS X 0,75 MTS).

**2.- RATÍFIQUESE**, el Cambio de Local de la contribuyente individualizada en el numeral 1, a partir del I Semestre 2013.

#### TRASLADO

**DE LA DIRECCIÓN COMERCIAL:** Caracoles N°362, local 4 y 5.

**A LA DIRECCIÓN COMERCIAL:** Caracoles N°362, local 1 y 2.

**3.- PROCÉDASE**, a efectuar las anotaciones respectivas al Rol en el Sistema Comunal de Patentes Comerciales.

**4.- PÓNGASE**, en conocimiento de los Direcciones y/o departamentos Municipales para los trámites legales que corresponda.

**5.- NOTIFÍQUESE**, el presente Decreto a la contribuyente Sra. Pamela Roxana Pizarro Castro, en la dirección Caracoles N°362, local 1 y 2, o mediante vía correo electrónico.

**6.- ARCHÍVESE**, el presente Decreto para el control posterior de la Contraloría Regional de Antofagasta.

#### ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



**CAROLE PEREZ RUBILAR**  
Secretario Municipal (S)



**ROXANA ARANDA CARU**  
Alcalde (S)

#### Anexos

| Nombre                | Tipo    | Archivo             | Copias | Hojas |
|-----------------------|---------|---------------------|--------|-------|
| Antecedentes          | Digital | <a href="#">Ver</a> |        |       |
| Informe Técnico N°102 | Digital | <a href="#">Ver</a> |        |       |
| ANTECEDENTES DEL 2009 | Digital | <a href="#">Ver</a> |        |       |

**Distribución:**

MARCIA MAMANI VILCA jefe de unidad departamento de rentas y patentes  
CECILIA SALVA TORRES técnico departamento de rentas y patentes  
CLAUDIA PUCA GONZALEZ administrativa departamento de rentas y patentes  
KAREN SANCHEZ FERNÁNDEZ técnico departamento de rentas y patentes  
IGNACIO ANDRÉS RIVERA MUÑOZ director dirección de seguridad pública  
DIEGO CRUZ CRUZ administrativo dirección de seguridad pública  
PABLO ORTIZ OJEDA profesional dirección de seguridad pública  
YUREMA QUIÑONES HUACA jefatura inspección municipal departamento de inspección municipal  
ESTEPHANY PAREDES ROJO inspector municipal departamento de inspección municipal  
JAVIERA AGUIRRE SOTO archivo municipal secretaría municipal, archivo municipal



Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:  
<https://sanpedroatacama.ceropapel.cl/validar/?key=23047873&hash=04065>